



W7

УТВЕРЖДЕНО
 Решением ученого совета
 ФГБОУ ВО «ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера»
 Минздрава России
 Протокол № 11 от «20» сентября 2017г.



И.П. Корюкина

**Положение о приносящей доход деятельности
 Клинического многопрофильного медицинского центра
 ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Проректор по лечебной работе	Падруль М.М.	
Начальник юридического отдела	Суровцева Н.С.	
Начальник управления по персоналу, безопасности и делопроизводству-начальник отдела кадров	Укладов С.А.	
Председатель профкома	Елькин В.Д.	
Начальник планово-экономического управления	Косожихина Т.В.	
Главный врач-врач-акушер-гинеколог	Олина А.А.	
Главный врач-врач-стоматолог-терапевт	Поздеева О.В.	

СОСТАВИЛ:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Заместитель начальника управления по экономической работе	Аносова Ю.А.	

Пермь, 2017



1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет правовые основы и порядок организации работы и взаимодействия структурных подразделений Клинического многопрофильного медицинского центра ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее - КММЦ) при осуществлении внебюджетной деятельности. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом ФГБОУ ВО ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера Минздрава России (далее – Университет), иными нормативными актами, регулирующими отношения между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг.
- 1.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается разработка и реализация экономических проектов, не связанных с федеральным финансированием и финансированием из системы обязательного медицинского страхования.

2. Цели и задачи приносящей доход деятельности

- 2.1. КММЦ вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с п.2.4 Устава Университета.
- 2.2. Целью осуществления приносящей доход деятельности является привлечение дополнительных денежных средств в финансирование КММЦ.
- 2.3. Задачи осуществления приносящей доход деятельности:
 - 2.3.1.обеспечение потребности граждан в получении медицинских и иных услуг,
 - 2.3.2.укрепление и развитие материально-технической базы КММЦ,
 - 2.3.3.повышение качества и эффективности лечебной деятельности КММЦ, учебного процесса, учебно-методической, научной, производственной, и иной деятельности Университета,
 - 2.3.4.сохранение медицинских и педагогических кадров Университета.



3. Принципы приносящей доход деятельности

- 3.1. КММЦ вправе вести приносящую доход деятельность в целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности, а также для достижения целей, ради которых он создан.
- 3.2. Приносящая доход деятельность КММЦ может осуществляться в условиях:
 - самостоятельности;
 - совместной деятельности с предприятиями, организациями, учреждениями различной формы собственности, лицами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, а также частными лицами.
- 3.3. Доход от приносящей доход деятельности перечисляется на лицевой счет Университета.
- 3.4. Университет в соответствии с утвержденными сметами и планом финансово-хозяйственной деятельности производит оплату обязательств за счет приносящей доход деятельности.
- 3.5. Университет при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 3.6. Руководство и финансовый контроль за приносящей доход деятельностью КММЦ осуществляют ректор Университета и проректор по лечебной работе.

4. Порядок осуществления приносящей доход деятельности

- 4.1. КММЦ самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Университета.
- 4.2. Руководство по основным направлениям приносящей доход деятельности осуществляет, руководитель структурного подразделения по соответствующему разделу работы либо лицо, назначенное приказом ректора.
- 4.3. Руководитель структурного подразделения разрабатывает, организует проекты и программы работы, определяет порядок ведения приносящей доход деятельности на основании приказов, положений, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности.
- 4.4. Для осуществления приносящей доход деятельности КММЦ могут создаваться (ликвидироваться) самостоятельные структурные подразделения; вводиться отдельные должности (ставки), в рамках имеющихся структурных подразделений КММЦ; для осуществления работ по приносящей доход деятельности также могут привлекаться иные сотрудники структурных подразделений Университета.



5. Распределение средств от приносящей доход деятельности

- 5.1. КММЦ осуществляет использование своих средств, полученных от приносящей доход деятельности, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование, материальную помощь работникам.
- 5.2. Для формирования плана финансово-хозяйственной деятельности составляется смета доходов и расходов по структурным подразделениям КММЦ.
- 5.3. Величина доходов структурных подразделений КММЦ определяется на основании плановых объемов медицинской помощи, финансируемых за счет личных средств граждан, предприятий, страховых компаний (договоры добровольного медицинского страхования) и действующих тарифов на медицинские услуги, утвержденных в установленном порядке.
- 5.4. Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии со следующими приоритетами:
 - выплата заработной платы работникам за организацию и осуществление ими приносящей доход деятельности;
 - оплата труда работников по гражданско-правовым договорам, связанным с оказанием платных услуг;
 - обеспечение лечебно-диагностического процесса медикаментами и изделиями медицинского назначения на соответствующий год;
 - оплата услуг жизнеобеспечения КММЦ: коммунальные услуги, услуги связи, транспортные расходы аренда помещений, охрана и иные расходы, связанные с жизнедеятельностью КММЦ;
 - приобретение основных средств, горюче-смазочных материалов, запчастей, капитальный и текущий ремонт;
 - командировочные расходы;
 - оплата налогов;
 - другие расходы, не противоречащие законодательству и локальным нормативным актам Университета.
- 5.5. Планирование расходов структурных подразделений КММЦ производится по статьям и подстатьям затрат экономической классификации (видов расходов) с обязательным финансово-экономическим обоснованием планируемых расходов.
- 5.6. Плановый фонд заработной платы КММЦ (ст.211 КОСГУ) не должен превышать 42% от общего дохода за исключением случаев, обозначенных в п. 5.8 настоящего Положения.
- 5.7. Изменения, вносимые в смету, должны быть утверждены в установленном порядке.

Приложение 1

п.№	Структурное подразделение/персонал	Доля фонда заработной платы в структуре дохода (%)	в том числе: сдельная заработная плата (% от выручки)	Примечание
1.	КОНСУЛЬТАТИВНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА			
1.1.	Врачи и работники, имеющие медицинское или иное образование, непосредственно предоставляющий медицинские услуги и персонал обеспечивающий предоставление медицинской услуги.	до 35	30,8% от выручки	Для формирования фонда сдельной заработной платы, распределяемого руководителем структурного подразделения, при этом учитывается (вычитается) заработная плата, начисленная работникам по занимаемым ставкам, финансируемым за счет средств приносящей доход деятельности за предыдущий месяц.
2.	СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА (включая амбулаторно-поликл.помощь, оказанную на площадях стоматологической больницы)			
2.1.	Врачи и работники, имеющие медицинское или иное образование, непосредственно предоставляющие медицинские услуги и персонал обеспечивающий предоставление медицинской услуги	до 45	41% от выручки отдели- ний терапевтического и хир.профиля 45% от выручки отделе- ний ортопедического профиля	Для формирования фонда сдельной заработной платы, распределяемого руководителем структурного подразделения, при этом учитывается (вычитается) заработная плата, начисленная работникам по занимаемым ставкам, финансируемым за счет средств приносящей доход деятельности за предыдущий месяц.
3.	СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА (круглосуточная медицинская помощь, дневной стационар за искл. отделения лучевой диагностики)			
3.1.	Заведующий отделением	до 1	0,8% от выручки подраз- деления	
3.2.	Врачи и работники, имеющие высшее медицинское или иное образование, непосредственно предоставляющие медицинские услуги	до 27	23% от личной выручки	Для формирования фонда сдельной заработной платы, распределяемого руководителем структурного подразделения
3.3.	Персонал, обеспечивающий предоставление медицинской услуги	до 12	10% от выручки подраз- деления	Для формирования фонда сдельной заработной платы, распределяемого руководителем структурным подразделением

п/№	Структурное подразделение/персонал	Доля фонда заработной платы в структуре дохода (%)	в том числе: сдельная заработная плата (% от выручки)	Примечание
4.	СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА (отделение лучевой диагностики)			
4.1.	Врачи и работники, имеющие медицинское или иное образование, непосредственно предоставляющие медицинские услуги и персонал обеспечивающий предоставление медицинской услуги:	до 45	до 41% от выручки отделения	Для формирования фонда сдельной заработной платы, распределяемого руководителем структурного подразделения, при этом учитывается (вычитается) заработная плата, начисленная работникам по занимаемым ставкам, финансируемым за счет средств приносящей доход деятельности за предыдущий месяц.

